



W związku z art. 13 ust. 1 i 2 Rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych), dalej RODO, informuję, że:

Administrator Danych

Administratorem danych osobowych Pani/Pana jest Szpital Miejski w Siemianowicach Śl. Sp. z o.o. ul. 1 Maja 9, 41-100 Siemianowice Śl.

Dane kontaktowe Inspektora Ochrony Danych

Administrator wyznaczył Inspektora Danych Osobowych., z którym można się kontaktować poprzez adres e-mail: iod@zosiemianowice.pl

Na jakiej podstawie i w jakim celu przetwarzamy dane

Dane osobowe będą przetwarzane na podstawie:

- a) art. 6 ust. 1 lit. c) i d) art. 9 ust. 1 lit. h) RODO tj. gdy przetwarzanie jest niezbędne do wypełnienia obowiązku prawnego ciążącego na administratorze danych, jest niezbędne dla ochrony żywotnych interesów osoby, której dane dotyczą lub innej osoby fizycznej oraz przetwarzanie jest niezbędne do diagnozy medycznej, zapewnienia opieki zdrowotnej, leczenia, a także w celu zarządzania systemami i usługami opieki zdrowotnej, w szczególności w związku z przepisami:
 - Ustawa o działalności leczniczej z dnia 15 kwietnia 2011 r.
 - Ustawa o prawach pacjenta i Rzeczniku Praw Pacjenta z dnia 6 listopada 2008 r.
 - Ustawa o systemie informacji w ochronie zdrowia z dnia 28 kwietnia 2011r.
 - Ustawa o świadczeniach opieki zdrowotnej finansowanych ze środków publicznych z dnia 27 sierpnia 2004r
- b) art. 6 ust. 1 lit f) RODO za pośrednictwem systemu monitoringu wizyjnego w celu zapewnienia bezpieczeństwa osób przebywających na terenie Szpitala oraz zapewnienia bezpieczeństwa mienia;
- c) art. 6 ust. 1 lit a) RODO wyłącznie w celu wskazanym w treści udzielonej zgody.

W przypadku pacjentów nieubezpieczonych dane osobowe przetwarzane będą w celu dochodzenia ewentualnych roszczeń wynikających z udzielenia świadczeń medycznych i leczenia.

Podanie danych wynikających z przepisów prawa jest obowiązkowe. Nie podanie danych skutkuje brakiem możliwości świadczenia usług medycznych.

Pani/Pana dane osobowe nie podlegają zautomatyzowanemu podejmowaniu decyzji, w tym profilowaniu.

Komu możemy przekazywać dane?

Dane osobowe mogą być udostępniane innym podmiotom lub organom upoważnionym na podstawie przepisów prawa, a także na podstawie umów powierzenia, w szczególności:

- a) osobom upoważnionym przez pacjenta do uzyskiwania dokumentacji medycznej;
- b) Narodowemu Funduszowi Zdrowia;
- c) innym podmiotom udzielającym świadczeń zdrowotnych, jeżeli dane te są niezbędne do zapewnienia ciągłości świadczeń zdrowotnych;
- d) innym podmiotom i organom upoważnionym na podstawie przepisów prawa, w tym organom kontrolnym i nadzorczym, sądom, organom ścigania itp.;
- e) dostawcom systemów informatycznych i usług IT;
- f) podmiotom świadczącym usługi serwisu/installacji urządzeń diagnostycznych/analitycznych;
- g) dostawcom usług transportu sanitarnego;
- h) podmiotom świadczącym usługi prawnicze.

Dane z monitoringu mogą być udostępniane podmiotom uprawnionym do takiego dostępu, w tym policji. Szpital nie zamierza przekazywać danych do państwa trzeciego lub organizacji międzynarodowych.

Ile czasu będziemy przechowywać dane?

Pani/Pana dane osobowe zawarte w dokumentacji medycznej będą przechowywane przez okres, jaki wynika z ustawy z dnia 6 listopada 2008r. o prawach pacjenta i Rzeczniku Praw Pacjenta i wynosi 20 lat, licząc od końca roku kalendarzowego, w którym dokonano ostatniego wpisu, z wyjątkiem:

- a) dokumentacji medycznej w przypadku zgonu pacjenta na skutek uszkodzenia ciała lub zatrucia, która jest przechowywana przez okres 30 lat, licząc od końca roku kalendarzowego, w którym nastąpił zgon;
- b) dokumentacji medycznej zawierającej dane niezbędne do monitorowania losów krwi i jej składników, która jest przechowywana przez okres 30 lat, licząc od końca roku kalendarzowego, w którym dokonano ostatniego wpisu;
- c) zdjęć rentgenowskich przechowywanych poza dokumentacją medyczną pacjenta, które są przechowywane przez okres 10 lat, licząc od końca roku kalendarzowego, w którym wykonano zdjęcie;
- d) skierowań na badania lub zleceń lekarza, które są przechowywane przez okres 5 lat, licząc od końca roku kalendarzowego, w którym udzielono świadczenia będącego przedmiotem skierowania lub zlecenia;
- e) skierowań na badania lub zleceń lekarza, które są przechowywane przez okres:
 - 5 lat, licząc od końca roku kalendarzowego, w którym udzielono świadczenia zdrowotnego będącego przedmiotem skierowania lub zlecenia lekarza,
 - 2 lat, licząc od końca roku kalendarzowego, w którym wystawiono skierowanie - w przypadku gdy świadczenie zdrowotne nie zostało udzielone z powodu niezgłoszenia się pacjenta w ustalonym terminie, chyba że pacjent odebrał skierowanie,
 - dokumentacji medycznej dotyczącej dzieci do ukończenia 2 roku życia, która jest przechowywana przez okres 22 lat.

Okres przechowywania danych przetwarzanych przy pomocy monitoringu wizyjnego wynosi maksymalnie 30 dni, chyba, że nagrania obrazu zostaną zabezpieczone dla celów dowodowych. W takim przypadku dane przechowywane są przez czas niezbędny dla celu w jakim zostały zabezpieczone.

Prawa związane z przetwarzaniem danych

Ma Pani/Pan prawo do:

- a) dostępu do swoich danych osobowych oraz otrzymania ich kopii,
- b) sprostowania swoich danych osobowych,
- c) usunięcia swoich danych osobowych,
- d) ograniczenia przetwarzania danych osobowych,
- e) przenoszenia danych,
- f) wniesienia skargi do Prezesa UODO (www.uodo.gov.pl),
- g) cofnięcia zgody w dowolnym momencie, w zakresie, w jakim dane przetwarzane są na podstawie odrębnej zgody. Pozostanie to jednak bez wpływu na zgodność z prawem przetwarzania danych, którego dokonano przed jej cofnięciem,
- h) wniesienia sprzeciwu wobec przetwarzania danych osobowych.

WYJAŚNIENIE DO KLAUZULI INFORMACYJNEJ DLA PACJENTÓW

1	<p>Kto jest Administratorem moich Danych Osobowych?</p> <p>Z kim mogę się skontaktować w kwestiach związanych z przetwarzaniem moich danych osobowych?</p> <p>Kto przetwarza moje dane w Szpitalu?</p>	<p>Administratorem Twoich danych osobowych, którym może być osoba fizyczna lub prawna, organ publiczny, jednostka lub inny podmiot, który samodzielnie lub wspólnie z innymi ustala cele i sposoby przetwarzania, jest:</p> <p style="text-align: center;">Szpital Miejski w Siemianowicach Śląskich Sp. z o.o. ul. 1 Maja 9, 41-100 Siemianowice Śląskie</p> <p>W Szpitalu Miejskim w Siemianowicach Śląskich powołany został Inspektor Ochrony Danych, tj. osoba, do której możesz zwrócić się z wszelkimi kwestiami dotyczącymi przetwarzania Twoich danych osobowych przez Szpital Miejski. Można się z nim skontaktować poprzez adres e-mail: iod@zozsiemianowice.pl lub pisząc na adres Szpitala</p> <p>Do przetwarzania Twoich danych upoważnione są osoby wykonujące zawód medyczny oraz inne osoby wykonujące czynności pomocnicze przy udzielaniu świadczeń zdrowotnych. Osoby te są zobowiązane do zachowania tajemnicy przetwarzanych informacji także po Twojej śmierci.</p>
2	<p>Skąd mamy Twoje dane?</p> <p>Informacja o wymogu/ dobrowolności podania przez Ciebie danych.</p> <p>Jaki jest zakres zbieranych danych</p> <p>Jaki jest cel przetwarzania Twoich danych osobowych?</p>	<p>Otrzymaliśmy je od Ciebie lub Twoich bliskich podczas rejestracji wizyt w Poradniach Specjalistycznych lub pobytach na oddziałach szpitalnych.</p> <p>Udzielając Tobie świadczeń zdrowotnych musimy wiedzieć kim jesteś, dlatego niezbędne jest żebyś podał nam swoje dane osobowe. Podanie przez Ciebie tych danych jest dobrowolne, ale niezbędne do tego, abyśmy mogli realizować świadczenia. Oznacza to, że nie podając nam swoich danych osobowych nie zarezerwujesz terminu, ani nie rejestrujesz się na wizytę lekarską lub nie zostaną Tobie udzielone świadczenia zdrowotne. Nie dotyczy to sytuacji kiedy Twój stan zdrowia nie pozwala na przekazanie nam wymaganych danych – wówczas postaramy się zebrać je od Twoich bliskich lub świadków zdarzenia i poinformujemy Cię o tym jak tylko odzyskasz świadomość</p> <p>Pamiętaj również, że jeśli świadczenia zdrowotne mają zostać udzielone osobie niepełnoletniej, do 16. roku życia, wymagane jest wyrażenie zgody osoby sprawującej władzę rodzicielską lub opiekę nad tą osobą oraz wyłącznie w zakresie wyrażonej zgody.</p> <p>Wymagamy okazania przez Ciebie, dowodu osobistego lub innego dokumentu stwierdzającego Twoją tożsamość.</p> <p>W dokumentacji medycznej musimy zamieścić co najmniej następujące informacje:</p> <ul style="list-style-type: none"> • Imię i nazwisko, adres zamieszkania, PESEL lub rodzaj i numer dokumentu potwierdzającego tożsamość, w przypadku noworodka – numer PESEL matki a w przypadku małoletnich i ubezwłasnowolnionych imię i nazwisko przedstawiciela ustawowego, jego PESEL i adres zamieszkania. • Dane dotyczące przebytych chorób i leczenia oraz aktualnego stanu zdrowia. <p>Udzielamy Tobie świadczeń zdrowotnych, do realizacji których jesteśmy zobowiązani uzyskać Twoją zgodę na ich przetwarzanie Twoich danych osobowych. Do świadczeń takich należy nie tylko leczenie, ale również profilaktyka czy diagnostyka medyczna - wszystkie one wymagają od nas prowadzenia i przechowywania dokumentacji medycznej, w tym Twoich danych osobowych.</p> <p>Podanych przez Ciebie danych używamy także jeśli zgłaszasz się do nas w celu umówienia wizyty lekarskiej oraz do kontaktowania się z Tobą na przykład w przypadku konieczności jej odwołania.</p>

		Do realizacji powyższych celów niezbędne jest przetwarzanie Twoich danych osobowych. Dodatkowo, jeśli upoważniasz kogoś bliskiego do dostępu do Twojej dokumentacji medycznej oraz udzielania tej Osobie informacji o stanie Twojego zdrowia, będziemy przetwarzać również dane tej Osoby. Informacja o osobach upoważnionych jest zbierana na podstawie oświadczenia pacjenta, która jest częścią tworzonej dokumentacji medycznej.
3	Kto jeszcze jest odbiorcą Twoich danych osobowych?	Nie wszystkie świadczenia, badania czy konsultacje, których wymaga Twoje leczenie, wykonujemy samodzielnie. Niektóre z nich wykonywane są przez inne podmioty specjalizujące się w danym zakresie. Oznacza to, że jeśli zajdzie taka potrzeba, w celu realizacji procesu kompleksowego leczenia Twoje dane możemy przekazać podmiotom, z którymi wiąże nas umowa, np. innym szpitalom, pracownikom diagnostycznym, czy też innym podwykonawcom naszych świadczeń. Może się również zdarzyć, że Twoje dane przekazemy podmiotom uprawnionym do uzyskania tych danych na podstawie obowiązującego prawa, np. sądom lub organom ścigania. Dane te przekazemy jednak tylko wtedy, gdy organy te wystąpią do nas z żądaniem w oparciu o stosowną podstawę prawną.
4	Jaki jest okres przechowywania Twoich danych?	Świadcząc usługi zdrowotne jesteśmy zobowiązani do przechowywania dokumentacji medycznej, w tym Twoich danych osobowych, przez określony prawnie czas. Standardowo czas ten wynosi 20 lat, jednak od tej zasady występują wyjątki: - skracające go do 10 lat w przypadku zdjęć rentgenowskich przechowywanych poza dokumentacją medyczną pacjenta, - albo wydłużające do lat 30 w przypadku zgonu pacjenta na skutek uszkodzenia ciała lub zatrucia lub dokumentacji medycznej zawierającej dane niezbędne do monitorowania losów krwi i jej składników. Jeszcze innemu okresowi przechowywania podlegają skierowania na badania lub zlecenia lekarza - od 2 do 5 lat oraz dokumentacja medyczna dotycząca dzieci do ukończenia 2. roku życia, którą musimy przechowywać 22 lata.
5	Jakie masz prawa?	Przetwarzamy Twoje dane osobowe w takiej formie, w jakiej nam je podałeś i jako ich administratorzy zapewniamy Ci prawo dostępu do Twoich danych osobowych. Jeśli jednak uznasz, że chcesz je sprostować lub uzupełnić, w każdym momencie masz prawo zgłosić nam, byśmy je poprawili. Masz również prawo do żądania ograniczenia ich przetwarzania, przenoszenia, wniesienia sprzeciwu oraz usunięcia Twoich danych osobowych. Usunięcie danych jest jednak uzależnione od przepisów prawa, którym jako placówka udzielająca świadczeń zdrowotnych podlegamy. Możesz także wycofać zgodę na przetwarzanie danych osobowych, jeżeli ich przetwarzanie odbywa się na podstawie zgody.
6	Masz prawo wniesienia skargi.	Jeżeli uznasz, iż podczas przetwarzania Twoich danych osobowych wystąpiły nieprawidłowości, możesz skontaktować się i zgłosić ten fakt Inspektorowi Danych Osobowych. Informujemy, że przysługuje Ci prawo wniesienia skargi do organu nadzorującego przestrzeganie przepisów ochrony danych osobowych. Dane kontaktowe znajdziesz na stronie internetowej www.uodo.gov.pl
7	Informacja o zautomatyzowanym podejmowaniu decyzji, w tym profilowanie.	Dane podane przez Ciebie nie będą podlegały zautomatyzowanym decyzjom, w tym profilowaniu.